



2026.000012.01/LP

1

## STATUTENWIJZIGING Stichting Vrijescholen Midden-Nederland

Heden, zeventwintig februari tweeduizend zesentwintig \_\_\_\_\_  
verscheen voor mij, mr Alida Geertruida Maria Ploeg-Schuitmaker, notaris te \_\_\_\_\_  
Amsterdam: \_\_\_\_\_  
mevrouw Marja Tol-Rogh, geboren te Amsterdam op elf juni negentienhonderd \_\_\_\_\_  
eenenzestig, woonplaats kiezende ten kantore van de notaris, Van Baerlestraat 146, \_\_\_\_\_  
1071 BE Amsterdam \_\_\_\_\_  
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: \_\_\_\_\_  
mevrouw **ELINE ESTHER WEEDA**, geboren te Naarden op veertien november \_\_\_\_\_  
negentienhonderd vierenzeventig, wonende te 1011 VM Amsterdam, Rapenburgerstraat  
159 2, bij het verstrekken van de volmacht handelend als bestuurder van - en als \_\_\_\_\_  
zodanig rechtsgeldig vertegenwoordigende - de stichting: \_\_\_\_\_  
**STICHTING VRIJESCHOLEN MIDDEN-NEDERLAND**, statutair gevestigd te \_\_\_\_\_  
Bussum, kantoorhoudende te 3707 GL Zeist, Socrateslaan 22, ingeschreven in het \_\_\_\_\_  
Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41193099, \_\_\_\_\_  
hierna te noemen: "de stichting". \_\_\_\_\_

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde: \_\_\_\_\_  
- De statuten van de stichting werden laatstelijk gewijzigd bij akte op tien januari \_\_\_\_\_  
tweeduizend vijfentwintig voor mij, notaris verleden; \_\_\_\_\_  
- De statuten van de stichting luiden op heden niet anders dan zoals zij bij voormelde  
akte werden vastgesteld; \_\_\_\_\_  
- Dat in de gecombineerde vergadering van het bestuur van de stichting tezamen met  
de raad van toezicht besloten is om de statuten van de stichting te wijzigen, van \_\_\_\_\_  
welk besluit blijkt uit de aan deze akte gehechte documenten de dato tien oktober \_\_\_\_\_  
tweeduizend vijfentwintig en eenentwintig november tweeduizend vijfentwintig. \_\_\_\_\_

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarde de comparante, handelend als gemeld, de  
statuten van de stichting geheel opnieuw vast te stellen als volgt: \_\_\_\_\_

### STATUTEN

#### Begripsbepalingen

##### Artikel 1

1. In deze statuten wordt verstaan onder: \_\_\_\_\_
  - a. College van bestuur: het statutaire bestuur van de stichting; \_\_\_\_\_
  - b. Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad: de gemeenschappelijke \_\_\_\_\_  
medezeggenschapsraad verbonden aan de door de Stichting in stand \_\_\_\_\_  
gehouden scholen, dan wel, indien de Stichting één school in stand houdt, \_\_\_\_\_  
de medezeggenschapsraad, die de bevoegdheden heeft als toegekend in de \_\_\_\_\_  
Wet medezeggenschap op scholen; \_\_\_\_\_
  - c. Raad van Toezicht: het orgaan dat belast is met de functie intern toezicht; \_\_\_\_\_
  - d. School/scholen: de door de Stichting in stand gehouden school/scholen \_\_\_\_\_  
voor primair onderwijs, op antroposofische grondslag; \_\_\_\_\_

PLOEG

NOTARIAAT

Van Baerlestraat 146  
1071 BE Amsterdam

020 - 3446744  
info@ploegnotariaat.nl



- e. Schriftelijk: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld;
  - f. Stichting: Stichting Vrijescholen Midden-Nederland, waarvan de statuten zijn opgenomen in de onderhavige akte;
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd.
  3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd.

#### **Naam en zetel**

##### **Artikel 2**

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Vrijescholen Midden-Nederland.**
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Bussum.

##### **Grondslag**

##### **Artikel 3**

De stichting verzorgt goed vrijeschoolonderwijs: rijk en inspirerend onderwijs gebaseerd op de antroposofie en pedagogische inzichten van Rudolf Steiner. Het onderwijs staat open voor leerlingen van alle levensbeschouwingen en achtergronden. Met gezamenlijkheid en eigenheid als leidende principes bouwt de Stichting Vrijescholen Midden-Nederland verder aan goede, gezonde en bloeiende scholen. De gemeenschap die de stichting is, laat vanuit gezamenlijkheid kinderen zich in de volle breedte ontplooiën, opgroeien tot wereldburger en zich ontwikkelen tot vrije autonome individuen.

##### **Doel**

##### **Artikel 4**

1. De stichting heeft ten doel:
  - a. het geven dan wel (doen) geven vrijeschoolonderwijs geïnspireerd door, dan wel op basis van de antroposofie en de pedagogische inzichten van Rudolf Steiner.
  - b. het bevorderen van het vrijeschoolonderwijs in Midden-Nederland. en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
  - a. het oprichten en in stand houden van vrijescholen op basis van de antroposofie en de pedagogische inzichten van Rudolf Steiner;
  - b. het (doen) verlenen van ondersteunende diensten aan de scholen, voor zover dit bijdraagt aan de doelstelling zoals verwoord in lid 1 van dit artikel; en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.

##### **Organen**

##### **Artikel 5**

1. De stichting kent als organen:
  - a. het college van bestuur,
  - b. de raad van toezicht.
2. Binnen de stichting kunnen één of meerdere (advies)commissies en/of (advies)raden worden ingesteld.

##### **College van Bestuur; samenstelling, benoeming, belet en ontstentenis**

**Artikel 6**

1. Het college van bestuur bestaat uit ten hoogste twee natuurlijke personen. Het aantal leden van het college van bestuur wordt door de raad van toezicht vastgesteld.
2. De leden van het college van bestuur worden benoemd, geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. In een vacature moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.
3. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht, vast te stellen openbare werving- en selectieprocedure en op basis van een vooraf openbaar gemaakte profielschets. De profielschets is dusdanig dat deze recht doet aan de antroposofische grondslag van de scholen.
4. De vaststelling van de beloning en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het college van bestuur geschieden door de raad van toezicht.
5. Bij ontstentenis of belet van een lid van het college van bestuur nemen de overblijvende leden casu quo het overblijvende lid de volledige taken van het college van bestuur waar. De overblijvende leden zijn casu quo het overblijvende lid is alsdan bevoegd rechtsgeldige besluiten te nemen.
6. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van het bestuur wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een voor deze situatie door de raad van toezicht aangewezen persoon of personen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen met een lid van het college van bestuur gelijkgesteld.
7. Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een lid van het college van bestuur.
8. Van belet is in elk geval sprake indien een lid van het college van bestuur wegens:
  - a. schorsing;
  - b. ziekte langer dan twee maanden; of
  - c. onbereikbaarheid, langer dan twee maanden, tijdelijk niet bevoegd of in staat is de aan hem bij of krachtens de wet, deze statuten of reglementen van de stichting toegekende taken of bevoegdheden uit te oefenen.

**College van Bestuur; schorsing, ontslag en defungeren,****Artikel 7**

1. Een lid van het college van bestuur kan door de raad van toezicht worden geschorst en ontslagen in het geval van:
  - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren in de organisatie;
  - b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
  - c. situaties waarin het belang van de stichting dat vereist.
2. Een besluit tot schorsing of ontslag van een lid van het college van bestuur wordt slechts genomen na verkregen advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
3. Het lid van het college van bestuur wordt bij toepassing van lid 1 in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het college van bestuur vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
4. Indien het lid van het college van bestuur is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag-



dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen.

5. Het lid van het college van bestuur defungeert voorts:
  - a. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
  - b. door zijn toetreding tot de Raad van Toezicht;
  - c. door beëindiging van de overeenkomst ten aanzien van zijn functievervulling.

### **College van Bestuur; taken en bevoegdheden**

#### **Artikel 8**

1. Het college van bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de raad van toezicht. Het college van bestuur is belast met de realisatie van de doelstelling van de stichting en van de scholen waarover de stichting het bestuur voert, de strategie en het beleid met de daaruit voortvloeiende resultatenontwikkeling. Aan het college van bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Het college van bestuur kan bepaalde (bestuurs)taken opdragen aan de directeuren van de scholen. Deze taken worden vastgelegd in het managementstatuut.
3. Het college van bestuur waarborgt op bestuursniveau de antroposofische grondslag van de scholen.
4. Bij de vervulling van zijn taak richt het college van bestuur zich naar de grondslag en het doel van de stichting en houdt rekening met het belang van de scholen waarover de stichting het bestuur voert, de kinderen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders en het belang van de samenleving en weegt deze belangen af.
5. Het college van bestuur legt verantwoording af aan de raad van toezicht en verschaft de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht. Het college van bestuur rapporteert over de naleving van alle relevante wet- en regelgeving en bespreekt de interne risicobeheersings- en controlesystemen met de raad van toezicht. Het college van bestuur brengt aan de raad van toezicht periodiek verslag uit.
6. Het college van bestuur verstrekt de raad van toezicht gevraagd en ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de stichting betreffende die voor een goed functioneren van de raad van toezicht naar het oordeel van de raad van toezicht nodig of dienstig zijn. De raad van toezicht kan ter zake nadere regels stellen.
7. Het college van bestuur is slechts met goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt (de rechtshandelingen als bedoeld in artikel 291 lid 2 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek).
8. Het college van bestuur behoeft voorts de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor de navolgende bestuursbesluiten:
  - a. het vaststellen van het (strategisch) meerjarenbeleidsplan en de



- b. meerjarenbegroting;
- c. het vaststellen van het jaarplan met de bijbehorende begroting;
- d. de vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag (jaarverslag), met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de raad van toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant;
- e. het aangaan van (financiële) verplichtingen en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in de goedgekeurde begroting en die een door de raad van toezicht bij reglement nader vast te stellen bedrag per jaar te boven gaan;
- f. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting en/of de scholen waarover de stichting het bestuur voert;
- g. het teweegbrengen van een belangrijke wijziging in de organisatie als bedoeld in de Wet medezeggenschap op scholen;
- h. onderwerpen waarover een (potentieel) tegenstrijdig belang dan wel een verstrengeling van belangen bestaat ten aanzien van één of meer leden van het college van bestuur;
- i. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling;
- j. het vaststellen van het managementstatuut voor zover het bestuurlijke aangelegenheden betreft;
- k. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo;
- k. juridische fusie of (af)splitsing van de stichting.

#### **College van Bestuur; vergadering en besluitvorming**

##### **Artikel 9**

1. Het college van bestuur vergadert zo dikwijls als het college van bestuur wenselijk acht.
2. Het college van bestuur beslist bij meerderheid van stemmen. Ieder lid van het college van bestuur brengt één stem uit.
3. Ingeval van een direct of indirect persoonlijk belang van een lid van het college van bestuur ten aanzien van een onderwerp dat voorligt voor besluitvorming, dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting, onthoudt het betreffende lid van het college van bestuur zich van beraadslaging en besluitvorming. Het besluit wordt genomen door de overige leden van het college van bestuur. Indien alle leden van het college van bestuur of het enig lid van het college van bestuur een direct of indirect persoonlijk belang hebben/heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting, wordt het besluit omtrent dat onderwerp genomen door de raad van toezicht.
4. Het college van bestuur zal met inachtneming van deze statuten, een bestuursstatuut opstellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader worden geregeld. Het bestuursstatuut wordt vastgesteld door de raad van toezicht.

#### **College van Bestuur; vertegenwoordiging**

##### **Artikel 10**

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het college van bestuur.
2. Krachtens besluit van het college van bestuur kan aan één of meer leden van het college van bestuur en/of één of meer andere personen een volmacht worden



verleend om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde—  
vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn—  
volmacht.—

## **Raad van Toezicht; samenstelling en benoeming**

### **Artikel 11**

1. De raad van toezicht bestaat uit ten minste drie en ten hoogste vijf natuurlijke—  
personen, door de raad van toezicht te bepalen. Wordt het aantal leden minder—  
dan drie, dan behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden, onder de—  
verplichting om onverwijld maatregelen te nemen tot aanvulling van zijn ledental.
2. De leden van de raad van toezicht worden (her)benoemd door de raad van—  
toezicht, met inachtneming van het hierna bepaalde.—
3. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht, vast te—  
stellen openbare werving- en selectieprocedure en op basis van een vooraf—  
openbaar gemaakte algemene profielschets, alsmede een profielschets per zetel.—  
De profielschets(en) bevat(ten) de deskundigheden waarover de leden van de raad  
van toezicht dienen te beschikken.—  
Bij het ontstaan van een vacature gaat de raad van toezicht na of de algemene—  
profielschets dan wel de individuele profielschets voor de betreffende zetel—  
nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft.—  
De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld—  
advies uit te brengen terzake de profielschets(en).—  
De profielschets is dusdanig dat deze recht doet aan de antroposofische grondslag—  
van de door de scholen waarover de stichting het bestuur voert in stand gehouden—  
scholen.—
4. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld—  
een bindende voordracht te doen voor een lid van de raad van toezicht. Deze—  
voordracht dient aan te sluiten bij het bij het door de raad van toezicht gevraagd—  
profiel.—  
Indien de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad het recht op voordracht—  
niet heeft uitgeoefend binnen drie maanden na daartoe door de raad van toezicht—  
te zijn uitgenodigd, wordt in de vacature door de raad van toezicht voorzien, doch  
slechts voor één zittingsperiode.—
5. De voorzitter van de raad van toezicht wordt in functie benoemd. De raad van—  
toezicht kan onderling vaststellen welk lid van de raad van toezicht met welke—  
taak meer in het bijzonder zal zijn belast, en kan hiertoe interne commissies—  
oprichten. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid—  
van alle leden van de raad van toezicht onverlet.—
6. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van—  
maximaal vier jaar met inachtneming van het hierna in dit lid bepaalde. Aftreden—  
geschiedt na het eindigen van de benoemingsperiode en met in achtneming van—  
een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een in een—  
tussentijdse vacature benoemd lid van de raad van toezicht neemt op het rooster—  
de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd; tenzij door de raad—  
van toezicht expliciet anders wordt bepaald.—  
Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is onmiddellijk—  
herbenoembaar voor een periode van maximaal vier jaar, rekening houdende met—  
de omstandigheid dat niemand langer dan acht jaar aaneengesloten lid van de—  
raad van toezicht kan zijn.—
7. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt—  
de raad van toezicht zijn bevoegdheden.—



8. Leden van de raad van toezicht hebben recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet bovenmatig vacatiegeld. De hoogte hiervan wordt, na advies van het college van bestuur, door de raad van toezicht vastgesteld. Bij de vaststelling van de (onkosten)vergoedingen wordt aangesloten bij de voor intern-toezichthouders in de sector geldende normen. Jaarlijks wordt door de raad van toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de leden van de raad van toezicht.

### **Raad van Toezicht; schorsing, ontheffing uit functie, defungeren, belet en ontstentenis**

#### **Artikel 12**

1. Een lid van de raad van toezicht kan door de raad van toezicht onder meer worden geschorst en uit functie worden ontheven wegens:
  - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
  - b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
  - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet in het belang is van de stichting.
2. In geval van een besluit tot schorsing of ontheffing uit functie van een lid van de raad van toezicht, wordt het lid wiens schorsing of ontheffing uit functie het betreft niet in de besluitvorming betrokken; zijn aanwezigheid telt niet mee voor het te behalen quorum.
3. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
  - c. door zijn aftreden;
  - d. door het verstrijken van de benoemingstermijn zonder dat tot herbenoeming wordt overgegaan;
  - e. door zijn toetreding tot het college van bestuur;
  - f. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
  - g. door ontslag hem verleend door de Raad van Toezicht.
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de voltallige taken van de raad van toezicht waar. Een niet voltallige raad van toezicht blijft volledig-bevoegd.

In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht geschiedt onder verwijzing naar het bepaalde in artikel 299 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek de benoeming door de rechtbank van het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van de meest gerede belanghebbende.

Gaat de rechtbank hier niet toe over, dan kan door het meest gerede afgetreden lid van de raad van toezicht, op verzoek van het college van bestuur, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een nieuw lid van de raad van toezicht worden benoemd, die op zijn beurt voorziet in de benoeming van de overige leden van de raad van toezicht.

### **Raad van Toezicht; taken en bevoegdheden**

#### **Artikel 13**

1. De raad van toezicht houdt integraal toezicht op de verwezenlijking van grondslagen en doelstellingen van de stichting, de algemene gang van zaken binnen de stichting, alsmede op het beleid en het functioneren van het college van bestuur. De raad van toezicht staat het college van bestuur met raad terzijde en



- fungeert als klankbord. De raad van toezicht kan het college van bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren.
2. De raad van toezicht wijst de accountant aan als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
  3. De taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn zodanig dat de raad van toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen.
  4. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar de grondslag en het doel van de stichting en houdt rekening met het belang van de scholen waarover de stichting het bestuur voert, de kinderen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders en het belang van de samenleving en weegt deze belangen af.
  5. De raad van toezicht legt verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor genoemd, in het bestuursverslag van de stichting.
  6. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting en de scholen waarover de stichting het bestuur voert; de raad van toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.
  7. De raad van toezicht kan voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak zich doen bijstaan door één of meer deskundigen.
  8. De raad van toezicht stelt met inachtneming van deze statuten een bestuursstatuut op, waarin de verdeling van zijn taak over de verschillende leden wordt geregeld. Ook overigens kan de raad van toezicht zijn werkzaamheden en al wat zijn functioneren betreft nader bij dit reglement regelen.
  9. De raad van toezicht evalueert jaarlijks zijn eigen functioneren zonder het college van bestuur. De voorzitter van de raad van toezicht voert ten minste jaarlijks met het college van bestuur een evaluatiegesprek over het wederzijds functioneren van beide organen op zich en in relatie tot elkaar. Ten minste een maal per vier jaar evalueert de raad van toezicht zijn eigen functioneren onder begeleiding van een externe deskundige.
  10. De raad van toezicht fungeert namens de stichting als werkgever van de leden het college van bestuur.

#### **Raad van Toezicht; vergadering en besluitvorming**

##### **Artikel 14**

1. De raad van toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de raad van toezicht dit wenselijk acht(en). De raad van toezicht pleegt ten minste twee keer per jaar overleg met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
2. De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht; bij zijn ontstentenis of afwezigheid voorziet de vergadering zelf in de leiding.
3. De raad van toezicht beslist bij meerderheid van stemmen. Ieder lid brengt één (1) stem uit.  
Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting. Het besluit wordt alsdan genomen door de overige leden van de raad van toezicht, waarbij de meerderheid van stemmen wordt bepaald door het aantal leden van de raad van toezicht minus het aantal leden met een tegenstrijdig belang.
4. De Raad van Toezicht kan naast fysiek ook telefonisch, per videoconference of



door middel van een ander elektronisch communicatiemiddel vergaderen, mits—  
alle deelnemers aan de vergadering elkaar kunnen verstaan. Een lid van de Raad—  
van Toezicht kan naast fysiek ook telefonisch, per videoconference of door—  
middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering met het College—  
van Bestuur deelnemen, mits de deelnemers aan de vergadering elkaar kunnen—  
verstaan. Elk lid van de Raad van Toezicht die op deze wijze aan een vergadering—  
deelneemt, moet minimaal via het elektronisch communicatiemiddel:—

- o kunnen worden geïdentificeerd;—
- o rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen in de—  
vergaderingen en in de vergadering het woord kunnen voeren;—
- o het stemrecht kunnen uitoefenen.—

De Raad van Toezicht kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van de—  
hiervoor gemelde communicatiemiddelen. Als er verdere voorwaarden worden—  
gesteld, worden deze bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt.—  
Een toezichthouder die op deze wijze aan een vergadering deelneemt, geldt als in—  
de vergadering aanwezig.—

5. De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten—  
nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van de raad van—  
toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de—  
leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.—  
Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de—  
eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering—  
wordt vermeld.—
6. De leden van het college van bestuur wonen de vergaderingen van de raad van—  
toezicht bij, tenzij de raad van toezicht aangeeft zonder de leden van het college—  
van bestuur te willen vergaderen.—

### **Bestuursstatuut**

#### **Artikel 15**

1. De raad van toezicht stelt het statuut vast waarin wordt bepaald op welke wijze—  
door het college van bestuur invulling en uitvoering wordt gegeven aan de—  
uitoefening van de wettelijke en statutaire taken en bevoegdheden van het college—  
van bestuur.—
2. Het statuut bevat in elk geval:—
  - a. de uitgangspunten voor bestuur en toezicht—
  - b. de uitwerking van de verantwoordelijkheden, bevoegdheden en taken van—  
de raad van toezicht en het college van bestuur, als aanvulling op de statuten;—
  - c. een uitwerking van de wijze van benoeming van de leden van de raad van—  
toezicht en het college van bestuur;—
  - d. een profielschets van de leden van de raad van toezicht en de leden van het—  
college van bestuur.—

### **Managementstatuut**

#### **Artikel 16**

Het college van bestuur stelt, na goedkeuring van de gemandateerde—  
bestuursbevoegdheden aan de schooldirecteuren door de raad van toezicht, een—  
managementstatuut vast waarin de taken, verantwoordelijkheden, bevoegdheden en—  
gemandateerde bestuursbevoegdheden van de schooldirecteuren in relatie tot het—  
college van bestuur staan beschreven.—

### **Vermogen**

#### **Artikel 17**

Het vermogen van de Stichting wordt gevormd uit:—



- Overheidsbijdragen;
- Het Stichtingskapitaal;
- Subsidies en donaties;
- Opbrengsten van leningen en uitstaande gelden;
- Legaten, giften en andere haar rechtmatig toekomende baten.

Erfstellingen kunnen slechts onder het recht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

### **Boekjaar en jaarstukken**

#### **Artikel 18**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. In overeenstemming met de doelstelling en in verband met de continuïteit van de activiteiten van de stichting en de scholen waarover de stichting het bestuur voert, stelt het college van bestuur een (strategisch) meerjarenbeleidsplan op met een meerjarenbegroting. Tevens maakt het college van bestuur jaarlijks voorafgaand aan het boekjaar een begroting op. De hiervoor bedoelde documenten worden door het college van bestuur vastgesteld na goedkeuring van de raad van toezicht.
3. Het college van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het college van bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een accountant binnen zes maanden na afloop van het boekjaar. Het college van bestuur stelt tevens een bestuursverslag op.
5. De accountant wordt door de raad van toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan het college van bestuur en de raad van toezicht verslag uit over zijn bevindingen.
6. De jaarstukken als hiervoor in lid 3 bedoeld worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het college van bestuur – na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht - vastgesteld en ten blijke daarvan door alle leden van het college van bestuur en alle leden van de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan.
7. De raad van toezicht kan in een apart besluit de leden van het college van bestuur decharge verlenen voor het gevoerde bestuur, nadat de jaarrekening is goedgekeurd door de raad van toezicht. Het college van bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar te bewaren.

### **Statutenwijziging**

#### **Artikel 19**

1. Het college van bestuur is bevoegd te besluiten tot wijziging van deze statuten met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.
2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot goedkeuring van de statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Het college van bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden.
3. Het college van bestuur verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
4. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het



besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing. \_\_\_\_\_

## **Ontbinding en vereffening**

### **Artikel 20**

1. Het college van bestuur is bevoegd te besluiten tot ontbinding van de stichting, met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. \_\_\_\_\_
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". \_\_\_\_\_
3. De vereffening geschiedt door het college van bestuur, dan wel door een door het college van bestuur aan te wijzen (rechts)persoon. \_\_\_\_\_
4. Een eventueel batig saldo wordt uitgekeerd aan de scholen op basis van een door het college van bestuur, met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, vast te stellen verdeelsleutel. Indien het in de vorige volzin bepaalde niet mogelijk is, wordt een eventueel batig saldo uitsluitend uitgekeerd aan een door het college van bestuur, met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling. \_\_\_\_\_
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijk persoon of rechtspersoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. \_\_\_\_\_

## **Onvoorziene gevallen**

### **Artikel 21**

1. In alle gevallen waarin de bepalingen van deze statuten in strijd zijn met de wet, prevaleert de wet. \_\_\_\_\_
2. In alle gevallen de stichting betreffende waarin deze statuten of het huishoudelijk-reglement niet voorzien, beslist het college van bestuur. \_\_\_\_\_

## **VOLMACHT**

Van voormelde volmacht blijkt uit een (1) onderhandse akte houdende volmacht, welke (in kopie) aan deze akte wordt gehecht. \_\_\_\_\_

## **SLOTVERKLARINGEN**

De in deze akte gebruikte opschriften zijn slechts indicatief bedoeld. \_\_\_\_\_

De comparante is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

## **WAARVAN AKTE,**

verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De inhoud van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht. De comparante heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparante en vervolgens door mij, notaris. \_\_\_\_\_

Volgt ondertekening.



VOOR AFSCRIFT

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, connected strokes. The signature is positioned below the text 'VOOR AFSCRIFT' and appears to be a stylized representation of a name.